

รับสมัครทุนผู้ช่วยสอน (Teaching Assistantship: TA)
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
ประจำปีการศึกษา 2561

1. จำนวนที่รับสมัคร 50 ตำแหน่ง

2. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัคร

1. เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท – เอก ของมหาวิทยาลัยมหิดล

2. มีความรับผิดชอบสูง มีความประพฤติเรียบร้อย ชยัน และไม่เคยมีประวัติประพฤติผิดวินัยตามข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัย

* หากผ่านการอบรม โครงการ United States Agency for International Development (USAID)
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3. ภาระหน้าที่

1. ช่วยเตรียมอุปกรณ์การเรียนการสอนและสนับสนุนการปฏิบัติการสอนของอาจารย์

2. ช่วยบรรยายทบทวนแก่นักศึกษา

3. ช่วยตรวจงานของนักศึกษา

4. ปฏิบัติงานมอบหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานการจัดการเรียนการสอน

5. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

4. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ภาคต้น – ภาคปลาย ปีการศึกษา 2561

5. สถานที่ปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

6. กำหนดการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม – 30 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป

ติดต่อขอรับใบสมัครและส่งใบสมัครได้ที่ งานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ คณะสังคมศาสตร์และ
มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โทร. 02-800-2840-65 ต่อ 1014

รูปถ่าย

ใบสมัครทุนผู้ช่วยสอน
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2561

1. รายละเอียดผู้รับสมัคร

ชื่อ สกุล

รหัสนักศึกษา กำลังศึกษาในหลักสูตร

สาขาวิชา..... แผนการศึกษา.....

2. สถานที่ติดต่อ

เลขที่..... ถนน..... ซอย.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เบอร์โทร E-mail address.....

Line ID:

3. ภาระค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย

- นักศึกษารับผิดชอบเอง โดยผู้ปกครองส่งเสีย / หาเงินเรียนเอง
- ได้รับทุนสนับสนุน ชื่อทุน.....

4. วันและเวลาที่สามารถทำงานได้

- วันจันทร์ เวลา 9.00 – 12.00 น. / 13.00 – 18.00 น.
- วันอังคาร เวลา 9.00 – 12.00 น. / 13.00 – 18.00 น.
- วันพุธ เวลา 9.00 – 12.00 น. / 13.00 – 18.00 น.
- วันพฤหัสบดี เวลา 9.00 – 12.00 น. / 13.00 – 18.00 น.
- วันศุกร์ เวลา 9.00 – 12.00 น. / 13.00 – 18.00 น.

5. เงื่อนไขการรับสมัคร

- ข้าพเจ้าได้ศึกษาและยอมรับเงื่อนไขภาระงานของการสมัครทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่านักศึกษาเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมการเป็นผู้ช่วยสอน (TA)

ประธานหลักสูตร.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....

(.....)

**สัญญาการรับทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อทำหน้าที่ “ผู้ช่วยสอน” นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นนักศึกษาระดับ ป.โท ป.เอก
รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ขอรับ
ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อทำหน้าที่ “ผู้ช่วยสอน” ประจำปีการศึกษา 2561 จำนวน 7,000 บาท ต่อเดือน เป็นเวลา 6 เดือน
(1 สิงหาคม 2561 – 31 ธันวาคม 2561) โดยขณะทำการศึกษาอยู่ ผู้รับทุนจะใช้ความอดสาหะอย่างเต็มที่ในการศึกษาและสร้าง
ผลงานวิจัย (คะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25 สำหรับ ป.โท หรือ 3.50 สำหรับป.เอก) โดยจะใช้เวลาว่างจากการศึกษามาทำงาน
เป็นผู้ช่วยสอน โดยผู้ให้ทุนมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้รับทุนได้มีโอกาสเรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเป็นผู้ช่วยสอนหรือทำงานกับ
วิชาการของคณะฯ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาโดยตรง โดยมีขอบข่ายงานที่จะให้ผู้รับทุนปฏิบัติดังนี้

1. ช่วยเตรียมอุปกรณ์การเรียนการสอนและสนับสนุนการปฏิบัติการสอนของอาจารย์
2. ช่วยบรรยายทบทวนแก่นักศึกษา
3. ช่วยตรวจงานของนักศึกษา
4. ปฏิบัติงานมอบหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
5. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ลักษณะของงานที่ผู้รับทุนปฏิบัตินั้น ควรเป็นงานที่เป็นการช่วยลดภาระงานในระดับปริญญาตรีของอาจารย์ที่สอนระดับ
บัณฑิตศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้อาจารย์ได้ใช้เวลาในการพัฒนาการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ลงนาม (ผู้ให้ทุน)

ลงนาม (ผู้รับทุน)

(รศ.ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง)

(.....)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ลงนาม(อาจารย์ที่ปรึกษา)

(.....)

เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมกับสัญญาทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อทำหน้าที่ “ผู้ช่วยสอน”

- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ ให้นักศึกษาส่งสัญญาที่งานการศึกษาและนวัตกรรมการ
เรียนรู้ ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2561